



Cassa Edile Agrigentina

di Mutualità ed Assistenza

REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL COMITATO DI GESTIONE E CONSIGLIO GENERALE DELLA CEAMA IN MODALITA' TELEMATICA DA REMOTO

PREMESSE

Lo Statuto di Cassa Edile Agrigentina di Mutualità ed Assistenza della provincia di Agrigento (di seguito C.E.A.M.A.) all'art. 12 lettera D) prevede in via generica che il Comitato di Gestione sia convocato specificando luogo, giorno e ora della riunione.

Secondo gli orientamenti della Dottrina e le prese di posizione del Notariato (Massima n. 200 del 2021 e Massime n. 12 e 13 del 2022 del Consiglio di Milano, Massima n. H.B. 29 del Consiglio del Triveneto), anche se lo Statuto non lo prevede, le riunioni dell'Assemblea dei soci possano svolgersi con i partecipanti collegati in video-conferenza.

Secondo la massima in commento, le conclusioni raggiunte per l'assemblea dei soci devono ritenersi a maggior ragione applicabili anche alle riunioni degli altri organi sociali, con particolare riguardo al Comitato di Gestione e Consiglio Generale, anche in assenza di una clausola statutaria che preveda espressamente la possibilità di convocare l'organo collegiale prevedendo anche l'utilizzo di mezzi di teleconferenza.

Il **Decreto Milleproroghe 2025 (D.L. n. 202/2024)** ha confermato la possibilità di svolgere assemblee online e assemblee a distanza per tutto l'anno. La **proroga fino al 31 dicembre 2025** garantisce continuità operativa a migliaia di enti che hanno già adottato soluzioni di voto elettronico e gestione digitale delle assemblee. Questa possibilità, oltre a essere perfettamente legale, si integra con le norme previste dal **Codice Civile** (art. 21, art. 2368, art. 2538), rafforzando la validità delle decisioni prese in forma remota.

Art. 1 - Oggetto

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica e da remoto, o in modalità mista delle riunioni del Comitato di Gestione e Consiglio Generale della C.E.A.M.A..

Art. 2- Definizioni

1. Ai fini del presente regolamento sono definite "sedute in modalità telematica o mista", con alcuni componenti "in presenza" le riunioni del Comitato di Gestione e Consiglio Generale della C.E.A.M.A.. che si svolgono con la seguente modalità:

- uno o più o tutti i componenti, collegato/i per videoconferenza e/o in videochiamata, partecipi anche a distanza, ossia da luoghi diversi, anche differenti tra loro, dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione;

- il Comitato di Gestione e Consiglio Generale si assume convocata presso la Sede della C.E.A.M.A..

2. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure via internet).

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni deve garantire la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:

- a) la segretezza della seduta;
- b) l'identificazione degli intervenuti;
- c) la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti del Comitato di Gestione e/o Consiglio Generale di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
- d) la visione degli atti della riunione;
- e) lo scambio di documenti;
- f) la visione dei documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione;
- g) la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.

2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla riunione, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di sistemi informatici di condivisione di files (ad es. e-mail, WhatsApp, ecc.).

Art. 4 – Convocazione e svolgimento delle sedute

Per il corretto svolgimento delle sedute del Comitato di Gestione e del Consiglio Generale della C.E.A.M.A. verrà quindi seguita la seguente procedura:

Il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario della riunione saranno presenti nello stesso luogo di convocazione e provvederanno alla redazione e alla sottoscrizione del verbale;

Il Comitato di Gestione e il Consiglio Generale verrà convocato secondo i termini previsti dallo Statuto indicando il luogo, data e ora della riunione, della messa a disposizione dei documenti, di eventuali integrazioni all'O.d.g., indicando anche la possibilità, di partecipare in modalità telematica o in modalità mista con comunicazione del link di collegamento alla piattaforma prescelta da parte della C.E.A.M.A., a cura del Presidente, a tutti i componenti del Comitato di Gestione e/o Consiglio Generale telefonicamente o via WhatsApp o a mezzo mail.

Nel caso di seduta telematica, uno o più o tutti i componenti del Comitato di Gestione e Consiglio Generale della C.E.A.M.A. potranno essere collegati per videoconferenza/videochiamata dalla sede della CEAMA ovvero da altri luoghi. Tutti i partecipanti, incluso il segretario verbalizzante, possono essere collegati da sedi diverse da quella della C.E.A.M.A..

3. La partecipazione a distanza o in modalità mista deve avvenire secondo le modalità previste nel presente regolamento.

4. Per la validità delle sedute in modalità telematica o in modalità mista restano fermi i requisiti di validità indicati dallo Statuto della CEAMA.

5. La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese, nominativamente.
6. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti.

All'inizio della seduta, i partecipanti in remoto dovranno verbalizzare di essere soli in prossimità dello strumento di collegamento (pc, tablet, telefonino), di non duplicare video e audio su altri apparati, e di non registrare alcuna fase della seduta.

Durante la seduta deve essere garantita, da parte dei Consiglieri collegati in remoto, una connessione stabile e, possibilmente, a mantenere la telecamera accesa.

Gli intervenuti parteciperanno alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, e potranno visionare, ricevere o trasmettere documenti tramite la piattaforma di collegamento messa a disposizione.

La presenza dei Consiglieri partecipanti in remoto sarà attestata sul libro presenze, con dicitura "collegato in videoconferenza" in corrispondenza dello spazio-firma, dal Presidente e dal Segretario al termine della seduta.

7. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso alla riunione, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente del Comitato di Gestione e Consiglio Generale della CEAMA che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata.

8. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente riapre la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

Art. 5 – Disposizioni di rinvio ed entrata in vigore.

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa rinvio alle disposizioni contenute nel vigente statuto della CEAMA.

Il presente Regolamento è approvato con delibera Comitato di Gestione e del Consiglio Generale della C.E.A.M.A ed entra in vigore dalla data della sua esecutività.

Il presente Regolamento dopo l'approvazione sarà pubblicato sul sito della CEAMA.

Approvato con deliberazione del Comitato di Gestione della C.E.A.M.A del 28/11/2025